

PROGRAMME DE LA FORMATION

Les intelligences artificielles au service des tâches professionnelles des agents administratifs

PUBLIC(S) CIBLE(S)	Personnel de collectivité, Gestionnaire en mairie ou communauté de communes, Gestionnaire en collectivité, Personnel d'une association, Personnel administratif
NIVEAU(X)	Tous niveaux
INTENSITE	initiation
PRESENCE / DISTANCE	en présence / à distance

OBJECTIFS

Définir et comprendre les concepts clés liés aux fonctionnements des intelligences artificielles. Identifier les plus-values de l'utilisation des IA et les perspectives d'évolution dans les pratiques professionnelles des agents administratifs. Expérimenter quelques outils d'IA

CONTENU

Définitions des intelligences artificielles
 Historique et évolution de l'IA : comprendre à travers l'historique les usages actuels des IA
 Les IA génératives : fonctionnement, contexte d'utilisation, "art du prompt"
 Mise en situation à partir d'exemples concrets de tâches administratives (gestion de mails, planification de tâches, rédaction de cahiers des charges, gestion de données...)
 Analyse des productions et retours d'expérience

[Voir les dates au verso](#)

DATES

Organisateur : Atelier Canopé 24 - Perigueux

Durée : 09 heures

Horaires :

Salle(s) :

Intervenants : Mme Hippolyte Elodie, Mme Esparel Virginie

Contact : Mme Hippolyte Elodie - elodie.hippolyte@reseau-canope.fr

Plus d'information sur reseau-canope.fr