

Pour les établissements du **réseau AEFÉ**, reportez-vous aux infographies [Enseignant](#) et [Gestionnaire](#)

Je suis enseignant, je procède seul à mon abonnement

Je suis gestionnaire, responsable d'établissement, je souhaite abonner un tiers (pour un abonnement individuel ou un pack de 4)

Je me rends sur le site www.reseau-canope.fr.

Je me rends sur le site www.reseau-canope.fr.

Je crée un compte en choisissant comme profil «**particulier**» puis «**autre**».

Je crée un compte en choisissant comme profil «**particulier**» puis «**autre**».



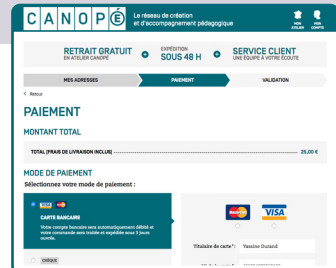
Je me rends sur la page dédiée à Mathador Classe et ajoute au panier un abonnement.

Je contacte le service client contact@reseau-canope.fr en demandant la modification de mon compte, pour me permettre d'acheter pour un tiers depuis l'étranger.

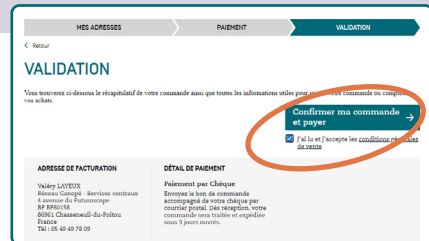


Une fois mon compte modifié, je peux procéder à l'achat en suivant les explications données dans cette autre infographie : [Parcours-gestionnaire](#)

Je règle l'abonnement par carte bancaire, ou virement et je renseigne, comme adresse de facturation, mon établissement.



Elle lit et valide les conditions générales de vente, et en particulier l'article 6 sur les [Dispositions relatives au traitement des données personnelles](#) dans le cadre de la souscription au service Mathador.



Pour récupérer une facture, j'adresse un mail à : service-client@reseau-canope.fr.



Dès validation du paiement, j'accède à la plateforme Mathador Classe via le site Mathador ou depuis le site Canopé (page « Mon compte », puis « Ma bibliothèque »)

